

TUTORIAL DTSEN

Cara Cek Desil dan Melakukan Pembaruan Data
untuk Mendukung Pendaftaran PIP Tahun Ajaran 2026/2027

Data Tunggal Sosial Ekonomi (DTSEN)
Masukkan NIK untuk memeriksa apakah data Anda sudah tercatat dalam basis data DTSEN

Nomo
320

Lanjut
pembaruan data
Pembaruan Data

Tangg
28-0

Nomo
Isika

Nama
Isika

Masuk
Isika

Siapkan Dokumen dan Informasi Berikut
Ketika Anda Ingin Melakukan Pembaruan Data

- 1 Surat Keterangan dari Kepala Desa/Lurah
[Unduh Format](#)
- 2 Kartu Keluarga dan/atau KTP seluruh anggota keluarga
- 3 Nomor ID Pelanggan PLN atau Nomor Meteran
- 4 File Foto Rumah, meliputi:
 - Foto tampak depan rumah
 - Foto ruang tamu tampak lantai dan dinding
 - Foto kamar mandi
- 5 Informasi Titik Koordinat Rumah
Lintang dan Bujur
- 6 Nomor Induk Sekolah Nasional (NISN)/Nomor Induk Mahasiswa (NIM) untuk anggota keluarga yang bersekolah

Panduan ini disusun berdasarkan video tutorial pembaruan data DTSEN yang Anda unggah, dengan penjelasan langkah-langkah dan dokumen pendukung yang perlu dipersiapkan.

1. Mengenal DTSEN dan Desil

DTSEN (Data Tunggal Sosial dan Ekonomi Nasional) merupakan basis data terpadu yang memuat informasi sosial ekonomi masyarakat. Data tersebut digunakan sebagai salah satu dasar pemerintah dalam pemetaan dan penetapan sasaran berbagai program sosial dan ekonomi.



Ilustrasi pengelompokan Desil berdasarkan kondisi sosial ekonomi.

Pengaruh DESIL terhadap Penerima BANSOS	
Program Keluarga Harapan (PKH)	✓ Desil 1 – 4
Program Sembako (BPNT)	✓ Desil 1 – 5
Bantuan Iuran Jaminan Kesehatan (PBI-JK)	✓ Desil 1 – 5 (atau asesmen)
Asistensi Rehabilitasi Sosial (ATENSI)	✓ Desil 1 – 5 (atau asesmen)
Bansos Lain dari Kemensos	
Kesimpulan:	
✓ Desil 1 – 4 adalah kelompok paling berpeluang menerima semua jenis bansos.	
✓ Desil 5 masih bisa menerima sebagian bantuan, tapi lebih terbatas	

Contoh penjelasan hubungan desil dengan beberapa program bantuan.

Memahami hasil desil: Desil 1–5 dapat menjadi kelompok yang berpotensi masuk sasaran program bantuan pemerintah, sesuai kriteria masing-masing program. Desil 6–10 tidak menjadi sasaran untuk program yang menetapkan Desil 1–5 sebagai batas sasaran. Namun, **hasil desil tidak berarti seseorang otomatis menerima atau otomatis tidak menerima bantuan**; keputusan akhir mengikuti kriteria, verifikasi, dan kebijakan kementerian/lembaga atau program yang bersangkutan.

2. Mulai Pengecekan Data DTSEN

Akses halaman DTSEN melalui browser, kemudian masukkan data identitas yang diminta. Gunakan data yang sesuai dengan dokumen kependudukan.

1. Masukkan NIK dan data identitas sesuai petunjuk pada halaman.
2. Lengkapi tanggal lahir, nomor KK, nama lengkap, dan kode keamanan/captcha jika ditampilkan.
3. Lakukan pengecekan untuk melihat apakah data Anda telah tercatat dalam DTSEN.
4. Setelah data dapat diakses, perhatikan informasi desil yang ditampilkan.

Alamat akses DTSEN

<https://dtsen-form.bps.go.id/>



3. Mengisi Data Keluarga

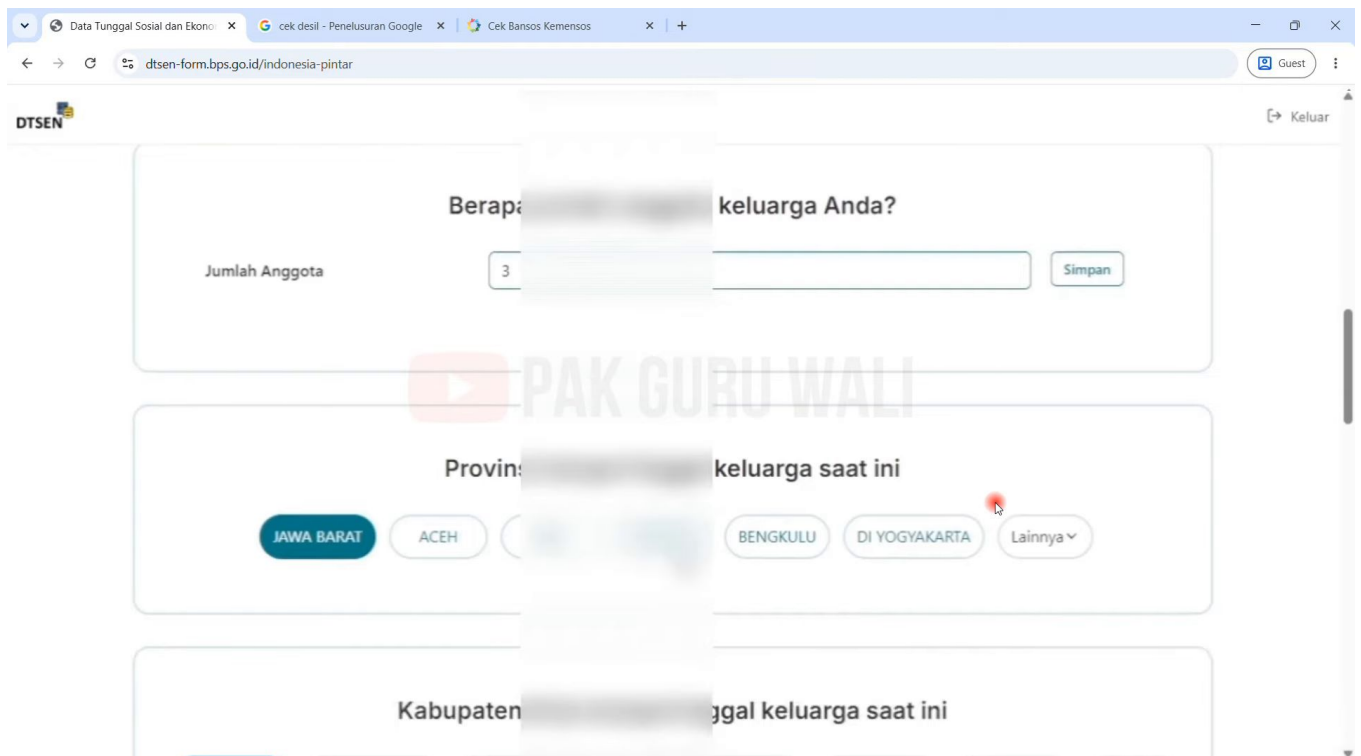
Lengkapi pertanyaan tentang anggota keluarga dan kondisi keluarga sesuai keadaan sebenarnya.

The screenshot shows a web browser window with the URL `dtsen-form.bps.go.id/indonesia-pintar`. The page has a header with the DTSEN logo and a 'Keluar' button. Below the header is a progress bar with four steps: 1. Identitas Keluarga, 2. Keterangan Sosial, 3. Kepemilikan Aset, and 4. Keterangan Anggota Keluarga. The main content area is titled 'Siapa nama Kepala Keluarga (KK) Anda?' and contains a text input field labeled 'Nama Kepala Keluarga' with the value 'HA...'. A 'Simpan' button is located to the right of the input field. A large, semi-transparent watermark 'PAK GURU WATI' is overlaid on the form.

Tampilan pada video tutorial (dapat berbeda sedikit tergantung pembaruan sistem).

4. Jumlah Anggota Keluarga

Masukkan jumlah anggota keluarga yang sesuai dengan kondisi dan dokumen keluarga.



The screenshot shows a web browser window with the URL `dtsen-form.bps.go.id/indonesia-pintar`. The page is titled "Berapa anggota keluarga Anda?" (How many family members do you have?). Below the title, there is a label "Jumlah Anggota" (Number of Members) and a text input field containing the number "3". To the right of the input field is a "Simpan" (Save) button. Below this section, there is a section titled "Provinsi keluarga saat ini" (Current family province). It features a horizontal list of buttons for provinces: "JAWA BARAT" (highlighted in blue), "ACEH", "BENGKULU", "DI YOGYAKARTA", and "Lainnya" (Others) with a dropdown arrow. A red cursor is pointing at the "Lainnya" button. Below the province section, there is a section titled "Kabupaten" (Regency) with a dropdown menu, and a label "Jumlah keluarga saat ini" (Current family count) next to it. A large, semi-transparent watermark "PAK GURU WALI" is overlaid on the center of the form.

Tampilan pada video tutorial (dapat berbeda sedikit tergantung pembaruan sistem).

5. Alamat dan Titik Lokasi Rumah

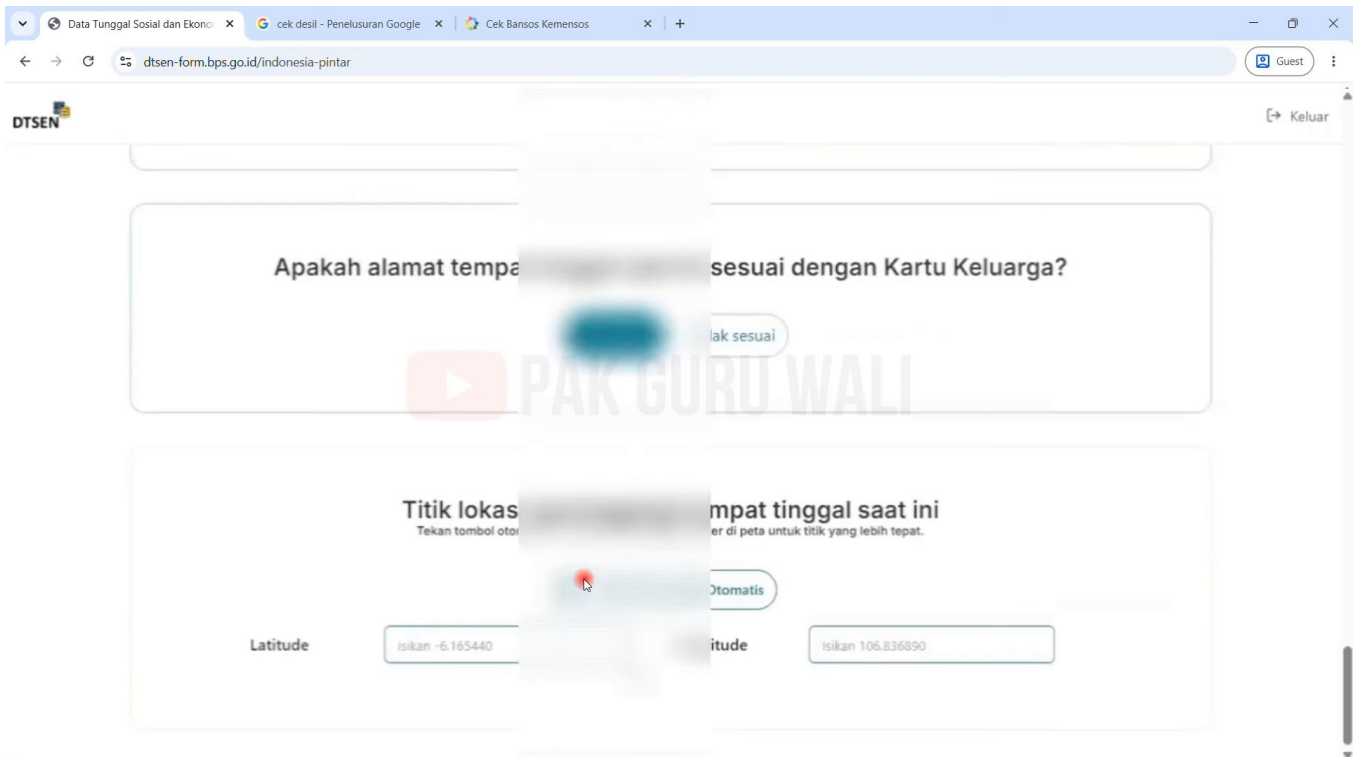
Periksa alamat tempat tinggal, lalu lengkapi titik lokasi rumah apabila diminta. Pastikan lokasi sesuai dengan tempat tinggal saat ini.

The screenshot shows a web browser window with the URL `dtsen-form.bps.go.id/indonesia-pintar`. The page features a header with the DTSEN logo and a 'Keluar' button. Below the header, there is a row of buttons for selecting a residential area: 'RT 003 RW 008 DUSUN 003' (highlighted in blue), 'BLOK AGRO', 'BLOK CIDADAS', 'BLOK PASIR MENYAN', 'BLOK RANDU', and 'Lainnya'. The main content area contains two sections. The first section, titled 'Alamat Lengkap Tempat Tinggal Anda?', has a label 'Alamat Lengkap' and a red location pin icon. It includes a text input field for the address, a 'KPR' button, and a 'Simpan' button. The second section, titled 'Nama Jalan Tempat Tinggal Anda?', has a label 'Nama Jalan' and includes a text input field for the street name, a 'Simpan' button, and a partially visible 'Isikan' button. A large, semi-transparent watermark 'PAK GURU WALI' is overlaid across the center of the form.

Tampilan pada video tutorial (dapat berbeda sedikit tergantung pembaruan sistem).

6. Konfirmasi Alamat dan Koordinat

Pastikan alamat sesuai dengan Kartu Keluarga. Informasi lintang dan bujur digunakan untuk membantu identifikasi lokasi tempat tinggal.



The screenshot shows a web browser window with the URL `dtSEN-form.bps.go.id/indonesia-pintar`. The page has a header with the DTSEN logo and a 'Keluar' button. The main content area contains two sections. The first section, titled 'Apakah alamat tempat tinggal sesuai dengan Kartu Keluarga?', has a 'Ya, sesuai' button. The second section, titled 'Titik lokasi tempat tinggal saat ini', includes a map and a 'Otomatis' button. Below the map, there are input fields for 'Latitude' (containing '-6.165440') and 'Longitude' (containing '106.836890'). A large, semi-transparent watermark 'PAK GURU WALI' is overlaid on the center of the page.

Tampilan pada video tutorial (dapat berbeda sedikit tergantung pembaruan sistem).

7. Kondisi dan Kepemilikan Rumah

Jawab pertanyaan mengenai kondisi, status kepemilikan, dan karakteristik tempat tinggal sesuai kondisi sebenarnya.

The screenshot shows a web browser window with the URL `dtsen-form.bps.go.id/indonesia-pintar`. The page has a header with the DTSEN logo and a navigation bar with four steps: 1. Identitas Keluarga ✓, 2. Keterangan Sosial, 3. Kepemilikan Aset, and 4. Keterangan Anggota Keluarga. The main content area is titled "Apa jenis bangunan yang Anda tempati?" and includes buttons for "Rumah Tunggal", "Rumah Susun", "Rumah Deret", and "Lainnya". Below these is a text input field labeled "Jenis Bangunan Lainnya" with a placeholder "KOR...", a "Simpan" button, and a "Keluar" button in the top right corner. A second question, "Selain keluarga anda, apakah ada orang lain yang tinggal di rumah/tempat tinggal ini?", is partially visible at the bottom with a "Tidak" button.

Tampilan pada video tutorial (dapat berbeda sedikit tergantung pembaruan sistem).

8. Kondisi Bangunan Rumah

Isi informasi terkait luas atau kondisi bangunan dan komponen tempat tinggal yang diminta sistem.

The screenshot shows a web browser window with the URL `dtSEN-form.bps.go.id/indonesia-pintar`. The page has a header with the DTSEN logo and a 'Keluar' button. The main content area contains two form sections. The first section is titled 'Berapa perkiraan harga sewa bangunan tempat tinggal Anda selama sebulan?' and includes a label 'Nilai Bangunan', a text input field with 'Rp 800.000', and a 'Simpan' button. The second section is titled 'Berapa luas lantai bangunan tempat tinggal Anda?' with a subtitle 'Luas bangunan yang ditempati dan digunakan untuk keperluan sehari-hari (sebatas atap rumah)'. It includes a label 'Luas Lantai', a text input field with '50', a unit selector showing 'M²', and a 'Simpan' button. A large 'PAK GURU WALI' watermark is visible across the center of the form.

Tampilan pada video tutorial (dapat berbeda sedikit tergantung pembaruan sistem).

9. Kondisi Tempat Tinggal dan Sanitasi

Lengkapi informasi mengenai kondisi tempat tinggal, fasilitas sanitasi, dan pertanyaan lingkungan rumah.

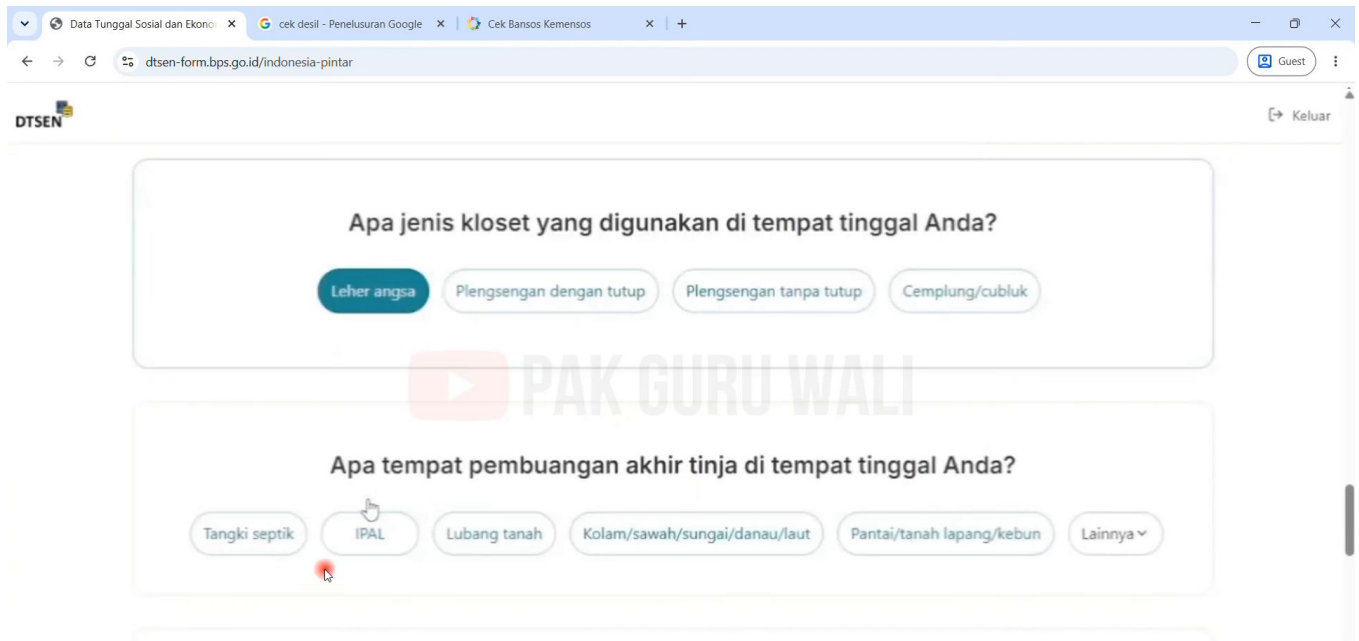
The screenshot shows a web browser window with the URL `dtsen-form.bps.go.id/indonesia-pintar`. The page is titled "DTSEN" and has a "Keluar" button in the top right corner. The form contains three sections:

- Apa jenis lantai terluas di tempat tinggal Anda?** (What is the largest floor type in your home?) with buttons for: Marmer/granit, **Keramik** (selected), Parket/vinil/karpet, Ubin/tegel/teraso, Kayu/papan, and Lainnya (dropdown).
- Bagaimana kondisi lantai di tempat tinggal Anda?** (How is the floor condition in your home?) with buttons for: Baik, **Rusak Ringan** (selected), Rusak Sedang, and Rusak Berat.
- Berapa rata-rata pengeluaran listrik selama sebulan?** (What is the average electricity expenditure per month?) with a subtext "Dapat menggunakan pengeluaran sebulan terakhir" (Can use the last month's expenditure). Below this is a label "Pengeluaran Listrik Sebulan", a "Rp" prefix, a text input field containing "Isikan Pengeluaran Listrik Sebulan", and a "Simpan" button.

Tampilan pada video tutorial (dapat berbeda sedikit tergantung pembaruan sistem).

10. Pengelolaan Sampah dan Fasilitas Rumah

Jawab pertanyaan terkait pengelolaan sampah dan fasilitas rumah tangga secara jujur dan sesuai kondisi aktual.



The screenshot shows a web browser window with the URL `dtsen-form.bps.go.id/indonesia-pintar`. The page is titled "DTSEN" and has a "Keluar" button in the top right corner. The main content area contains two questions with multiple-choice options:

Apa jenis kloset yang digunakan di tempat tinggal Anda?

- ☒ Leher angsa
- ☐ Plongsengan dengan tutup
- ☐ Plongsengan tanpa tutup
- ☐ Cemplung/cubluk

Apa tempat pembuangan akhir tinja di tempat tinggal Anda?

- ☐ Tangki septik
- ☒ IPAL
- ☐ Lubang tanah
- ☐ Kolam/sawah/sungai/danau/laut
- ☐ Pantai/tanah lapang/kebun
- ☐ Lainnya ▾

A watermark "PAK GURU WALI" is visible across the center of the form.

Tampilan pada video tutorial (dapat berbeda sedikit tergantung pembaruan sistem).

11. Informasi Penghasilan Keluarga

Masukkan informasi penghasilan keluarga sesuai kondisi yang sebenarnya. Jika sistem meminta beberapa sumber penghasilan, isi semuanya sesuai petunjuk.

The screenshot shows a web browser window with the URL `dtSEN-form.bps.go.id/indonesia-pintar`. The page is titled "DTSEN" and has a "Keluar" (Logout) button in the top right corner. The form contains two main sections. The first section has two input fields: "ID Pelanggan PLN" and "No Meteran Listrik", both with masked input patterns. Below these fields is a "Simpan" (Save) button. The second section is titled "Berapa rata-rata pengeluaran listrik selama sebulan?" (How much is the average electricity expenditure per month?) with a subtitle "Dapat menggunakan pengeluaran sebulan terakhir" (Can use the last month's expenditure). Below this, there is a label "Pengeluaran Listrik Sebulan" (Monthly Electricity Expenditure), a currency symbol "Rp", and a text input field containing the value "100.000". To the right of the input field is another "Simpan" (Save) button. A large, semi-transparent watermark "PAK GURU WALL" is visible across the center of the form.

Tampilan pada video tutorial (dapat berbeda sedikit tergantung pembaruan sistem).

12. Penghasilan dari Sumber Lain

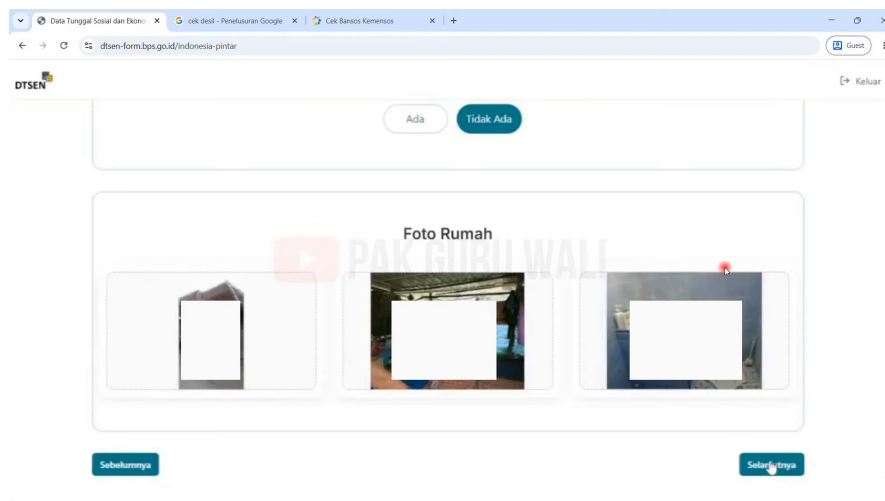
Lengkapi penghasilan anggota keluarga dari pekerjaan, usaha, atau sumber lainnya sesuai kondisi yang diminta sistem.

The screenshot shows a web browser window with the URL `dtsen-form.bps.go.id/indonesia-pintar`. The page is titled "DTSEN" and has a "Keluar" button in the top right corner. The main content area is divided into two sections. The first section is titled "Total pendapatan seluruh anggota keluarga dari usaha, baik offline maupun online" with a subtext "Offline seperti warung, kios, rental, dll. Online seperti affiliate, online shop, endorse, youtuber, dll". Below this title are two buttons: "Ada" (highlighted in blue) and "Tidak Ada" (highlighted in grey). Below the buttons is a form field labeled "Total Pendapatan Usaha Tiap Bulan" with a "Rp" prefix and a text input containing "2.000.000". To the right of the input field is a "Simpan" button. The second section is titled "Total pendapatan seluruh anggota keluarga dari penerimaan lain" with a subtext "Misalnya transfer, pemberian, passive income, pensiunan, kupon SBN, Obligasi, dll". Below this title is a "T" button.

Tampilan pada video tutorial (dapat berbeda sedikit tergantung pembaruan sistem).

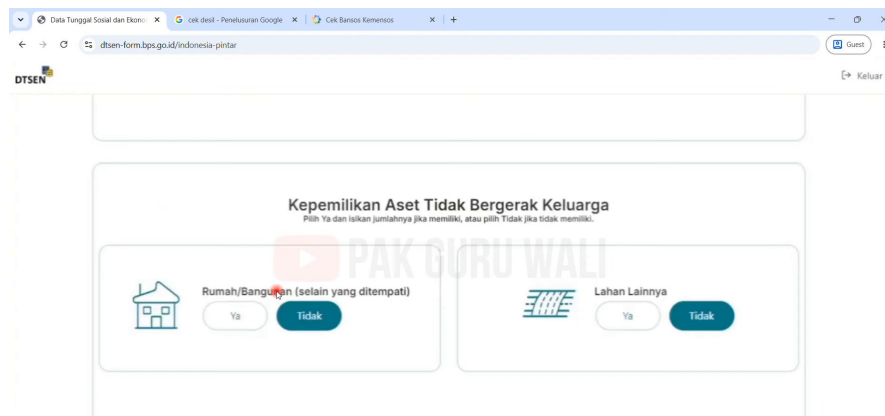
13. Menyiapkan Foto Rumah

Salah satu bagian penting pembaruan data adalah mengunggah foto kondisi rumah. Berdasarkan materi pada video, siapkan foto yang jelas dan sesuai kondisi sebenarnya.



The screenshot shows a web browser window with the URL `dtSEN-form.bps.go.id/indonesia-pintar`. The page has a header with the DTSEN logo and a 'Keluar' button. Below the header is a section with two buttons: 'Ada' and 'Tidak Ada'. The main content area is titled 'Foto Rumah' and contains three photo upload slots. Each slot has a placeholder image and a 'Sebelumnya' button. A 'Selanjutnya' button is located at the bottom right of the photo upload section.

Foto bagian depan rumah



The screenshot shows the same web browser window, but the main content area is titled 'Kepemilikan Aset Tidak Bergerak Keluarga'. It contains two sections for asset ownership. The first section is 'Rumah/Bangunan (selain yang ditempati)' with 'Ya' and 'Tidak' buttons. The second section is 'Lahan Lainnya' with 'Ya' and 'Tidak' buttons. A 'Keluar' button is located at the top right of the page.

Informasi kepemilikan aset/rumah

14. Dokumen yang Harus Dipersiapkan

Sebelum melakukan pembaruan data, siapkan dokumen pendukung agar proses pengisian lebih lancar. Dokumen yang ditampilkan dalam materi antara lain:

1. Surat keterangan dari Kepala Desa/Lurah.
2. Kartu Keluarga dan/atau KTP seluruh anggota keluarga.
3. Nomor ID Pelanggan PLN atau nomor meteran.
4. Foto rumah: tampak depan rumah, ruang tamu yang memperlihatkan lantai dan dinding, serta kamar mandi.
5. Informasi titik koordinat rumah (lintang dan bujur).
6. NISN/NIM untuk anggota keluarga yang masih bersekolah atau kuliah.

BERKAS YANG HARUS DIPERSIAPKAN

1. Surat Keterangan dari Kepala Desa/Lurah
Unduh Format

2. Kartu Keluarga dan/atau KTP seluruh anggota keluarga

3. Nomor ID Pelanggan PLN atau Nomor Meteran

4. File Foto Rumah, meliputi:
• Foto tampak depan rumah
• Foto ruang tamu tampak lantai dan dinding
• Foto kamar mandi

5. Informasi Titik Koordinat Rumah
Lintang dan Bujur

6. Nomor Induk Sekolah Nasional (NISN)/Nomor Induk Mahasiswa (NIM) untuk anggota keluarga yang bersekolah

Identitas Keluarga

Keterangan Sosial Ekonomi Keluarga

Kepemilikan Aset

Keterangan Anggota Keluarga

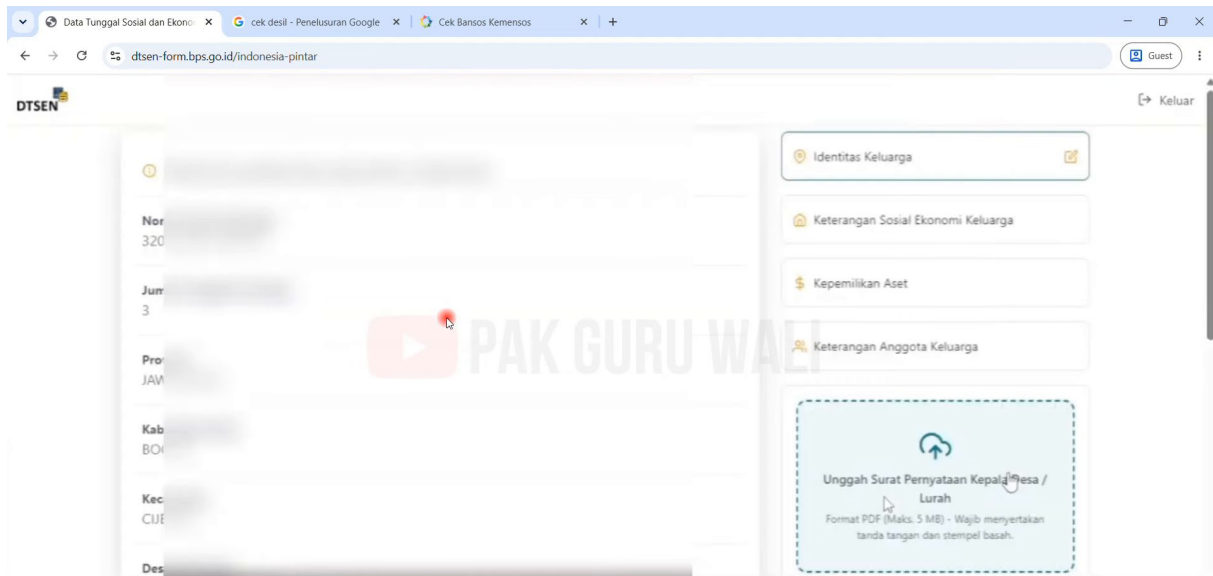
Link surat : https://dtsen-form-api.bps.go.id/api/media/template_surat_keterangan.docx



Contoh daftar berkas pendukung yang ditampilkan pada video.

15. Mengunggah Dokumen dan Mengirim Pembaruan

Setelah seluruh pertanyaan selesai, unggah dokumen pendukung sesuai kolom yang tersedia. Pastikan file dapat dibuka, foto tidak buram, dan informasi pada dokumen sesuai dengan data yang diinput.



The screenshot shows a web browser window with the URL dtsen-form.bps.go.id/indonesia-pintar. The page is titled "DTSEN" and features a form for data collection. The form includes several sections: "Identitas Keluarga" (Family Identity), "Keterangan Sosial Ekonomi Keluarga" (Family Social and Economic Explanation), "Kepemilikan Aset" (Asset Ownership), and "Keterangan Anggota Keluarga" (Family Member Explanation). A large red watermark "PAK GURU WALI" is overlaid on the form. A button labeled "Unggah Surat Pernyataan Kepala Desa / Lurah" (Upload Village Head / Lurah Statement Letter) is visible, with a note indicating the format is PDF (max 5 MB) and requires a signature and stamp.

Tahap unggah dokumen pada sistem.

Terakhir, periksa kembali seluruh jawaban sebelum dikirim. Jika sudah benar dan lengkap, lakukan pengajuan pembaruan data melalui menu yang tersedia.

16. Alur Singkat Pembaruan Data DTSEN

Tahap	Yang dilakukan
1	Cek data DTSEN menggunakan NIK.
2	Lihat hasil desil dan informasi keluarga.
3	Jika kondisi sosial ekonomi berubah, pilih menu Pembaruan Data.
4	Lengkapi seluruh pertanyaan sesuai kondisi sebenarnya.
5	Siapkan dan unggah dokumen pendukung.
6	Periksa kembali data, lalu kirim pengajuan.
7	Tunggu proses verifikasi sesuai mekanisme yang berlaku.

Penting: Pembaruan data tidak secara otomatis mengubah status penerima bantuan sosial. Penetapan penerima dilakukan sesuai kriteria dan kewenangan program pemerintah yang bersangkutan.

17. Akses DTSEN

Gunakan QR Code berikut untuk membuka halaman DTSEN.



<https://dtsen-form.bps.go.id/login?redirect=/>

Kesimpulan

Cek desil membantu masyarakat mengetahui kelompok kondisi sosial ekonomi yang tercatat dalam DTSEN. Apabila kondisi keluarga sudah berubah, lakukan pembaruan data melalui menu yang tersedia dan lengkapi dokumen pendukung. Data yang akurat dan mutakhir membantu pemerintah melakukan pemetaan serta penetapan sasaran program secara lebih tepat.